

# บริษัท ยูเอฟเอ็ม ฟู้ดเซ็นเตอร์ จำกัด

## เรื่อง นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Privacy)

### 1) หลักการและเหตุผล

ด้วยความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งระบบสื่อสารได้พัฒนาไปอย่างรวดเร็ว ทำให้การเข้าถึงการเก็บรวบรวม การใช้ และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล สามารถทำได้โดยง่าย สะดวก และรวดเร็ว อันอาจนำมาซึ่งความเสียหายต่อเจ้าของข้อมูล

ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 ได้กำหนดให้การเก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ต้องเป็นไปตามกฎหมาย บริษัท คณะกรรมการ คณะกรรมการบริหาร รวมถึง ผู้บริหาร ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Privacy) ซึ่งเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานสำคัญในความเป็นส่วนตัว (Privacy Right) ที่ต้องได้รับความคุ้มครองตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และหลักปฏิญญาสากลด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights) รวมถึงเพื่อสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชนตามที่ประกาศใช้ในระดับสากลตามหลักการของข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (UN Global Compact) รวมถึงกฎหมายที่ว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทจึงได้ประกาศนโยบายเพื่อเป็นหลักในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Privacy) เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติมาตรฐานของบริษัท เพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

1.1 เพื่อให้คณะกรรมการ คณะกรรมการบริหาร ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงานตระหนักและให้ความสำคัญในการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

1.2 เพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

1.3 เพื่อให้บริษัทปฏิบัติ กำกับดูแล ควบคุมการบริหารจัดการและการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเหมาะสมและมีแนวทางในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ

### 2) ขอบเขตนโยบาย

2.1 ให้ประกาศฉบับนี้ มีผลบังคับใช้กับคณะกรรมการ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการเก็บ รวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท ยูเอฟเอ็ม ฟู้ดเซ็นเตอร์ จำกัด และบริษัทย่อย รวมถึง คู่ค้า ผู้ให้บริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัท

2.3 ให้ประกาศฉบับนี้มีผลใช้บังคับกับทุกกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลเป็นต้นว่า ช่องทางการจัดเก็บข้อมูล ประเภทและรูปแบบของข้อมูลที่จัดเก็บ วัตถุประสงค์ในการ

ประมวลผลข้อมูลของบริษัท การแบ่งปันข้อมูลดังกล่าวให้กับบุคคลอื่น ตลอดจนวิธีการที่บริษัทดำเนินการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัทและลูกค้า

### 3) คำนิยาม

“บริษัท”	หมายถึง บริษัท ยูเอฟเอ็ม ฟู้ดเซ็นเตอร์ จำกัด
“บุคคล”	หมายถึง บุคคลธรรมดา
“ข้อมูลส่วนบุคคล”	(Personal Data) หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคล ซึ่งทำให้สามารถระบุถึงตัวบุคคลนั้นได้ เช่น ชื่อ สกุล ที่อยู่ วันเดือนปีเกิด เพศ ประวัติการศึกษา หมายเลขโทรศัพท์ เลขประจำตัว ประชาชน เลขหมาย รหัส และให้หมายความรวมถึงข้อมูลอื่นใดเกี่ยวกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง ซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ
“ข้อมูลอ่อนไหวส่วนบุคคล”	(Sensitive Data) หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ หรือข้อมูลอื่นซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลในลักษณะที่รุนแรง
“เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล”	(Data Subject) หมายความว่า บุคคลซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือข้อมูลนั้นบ่งชี้ถึง เช่น ลูกค้า พนักงาน
“ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล”	(Data Controller) หมายถึง บริษัท ซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
“ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล”	(Data Processor) หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งหรือในนามของบริษัท ทั้งนี้ บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งดำเนินการดังกล่าวไม่เป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

### 4) การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล ให้กระทำได้ภายใต้วัตถุประสงค์อันชอบด้วยกฎหมายและเพียงพอที่จำเป็นภายในขอบเขต เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานของบริษัท โดยต้องแจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบและ/หรือ ได้รับความยินยอมก่อนหรือในขณะที่เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล ถึงรายละเอียดดังต่อไปนี้

4.1 วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม

4.2 ข้อมูลส่วนบุคคลที่ทำการเก็บรวบรวม และระยะเวลาในการเก็บรวบรวม

4.3 กรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลต้องให้ข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายหรือสัญญา หรือเพื่อเข้าทำสัญญา โดยต้องแจ้งถึงผลกระทบที่เป็นไปได้จากการไม่ให้ข้อมูลส่วนบุคคลให้เจ้าของข้อมูลทราบด้วย

4.4 ประเภทของบุคคลหรือหน่วยงานซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมอาจถูกเปิดเผย

4.5 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล สถานที่ติดต่อ และวิธีการติดต่อ

4.6 สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

## 5) การใช้หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

การใช้หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือเป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์ที่มีความเกี่ยวข้องกันโดยตรงกับวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม และต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่ไว้ก่อนหรือในขณะนั้น เว้นแต่เป็นกรณีที่บทบัญญัติของกฎหมายหรือระเบียบกำหนดให้กระทำได้

การใช้หรือการเปิดเผยข้อมูลอ่อนไหวส่วนบุคคล (Sensitive Data) ต้องได้รับความยินยอม โดยชัดแจ้งจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่เป็นกรณีที่บทบัญญัติของกฎหมายหรือระเบียบกำหนดให้กระทำได้

## 6) การรักษาความมั่นคงปลอดภัย

เพื่อประโยชน์ในการรักษาความลับและความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทได้กำหนดมาตรการ ดังนี้

6.1 กำหนดสิทธิในการเข้าถึง การใช้ การเปิดเผย การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงการแสดงหรือยืนยัน ตัวบุคคล ผู้เข้าถึงหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

6.2 ในการส่ง การโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ รวมถึงการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปเก็บรักษาบนฐานข้อมูลในระบบอื่นใด ซึ่งผู้รับโอนข้อมูลหรือผู้ให้บริการเก็บรักษาข้อมูลอยู่ ณ ต่างประเทศ ประเทศปลายทางที่รับ หรือเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลต้องมีมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เทียบเท่าหรือดีกว่ามาตรการตามนโยบายนี้

6.3 ในกรณีที่มีการฝ่าฝืนมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของบริษัทจนเป็นต้นเหตุให้มีการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล อันก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อสิทธิและเสรีภาพของเจ้าของข้อมูล บริษัทจะดำเนินการแจ้งเจ้าของข้อมูลให้ทราบ รวมทั้งแจ้งแผนการเยียวยาความเสียหายจากการละเมิดหรือการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคลสู่สาธารณะในกรณีที่เกิดจากความบกพร่องของบริษัท ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย

ทั้งนี้ บริษัทจะไม่รับผิดชอบในกรณีความเสียหายใด ๆ อันเกิดจากการใช้หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลต่อบุคคลที่สาม โดยการกระทำของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือบุคคลอื่นซึ่งได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงการละเลย หรือเพิกเฉยการออกจากระบบ (Log out) ฐานข้อมูล หรือระบบสื่อสารสังคมออนไลน์ของบริษัท

6.4 การสอบทาน และการประเมินประสิทธิภาพของระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลตามความเหมาะสมบนพื้นฐานของกฎหมาย และ/หรือ ระเบียบคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

#### 7) ความรับผิดชอบของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทกำหนดให้พนักงานหรือหน่วยงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล ต้องให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลนี้อย่างเคร่งครัด โดยฝ่ายทรัพยากรมนุษย์และฝ่ายกฎหมาย ทำหน้าที่กำกับดูแลภาพรวมตามนโยบายให้ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

#### 8) สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของตน ขอรับสำเนา ขอส่งหรือโอน ขอให้ลบ หรือทำลายข้อมูล ขอคัดค้านการเก็บ รวบรวม ใช้หรือเปิดเผย ระงับการใช้ชั่วคราว ตลอดจนสิทธิในการขอแก้ไข เปลี่ยนแปลงข้อมูลให้ถูกต้อง ทันสมัยและสมบูรณ์อยู่เสมอ ทั้งนี้ เป็นไปตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล กำหนด เว้นแต่การขัดหรือแย้งกับบทบัญญัติแห่งกฎหมาย การกระทบต่อความมั่นคงแห่งราชอาณาจักร กระทบต่อ เศรษฐกิจและการพาณิชย์ของประเทศ มีผลต่อการสืบสวนสอบสวนของพนักงานเจ้าหน้าที่ ตามกฎหมาย หรือการ พิจารณาพิพากษาคดีของศาล หรือกระทบต่อสิทธิเสรีภาพของบุคคลอื่น

อนึ่ง การแจ้งปัญหาและการร้องเรียน เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสามารถติดต่อกับบริษัท ได้ที่

**ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์**

**บริษัท ยูเอฟเอ็ม ฟู้ดเซ็นเตอร์ จำกัด**

เลขที่ 593/29-41 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร

อีเมลล์: [ufmfc-hr@hotmail.com](mailto:ufmfc-hr@hotmail.com)

โทร: 02-2605280 ต่อ 223 - 224

#### 9) บทกำหนดโทษ

ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินงานเรื่องใดเรื่องหนึ่งตามหน้าที่ของตน หากละเลย หรือละเว้นไม่สั่ง การ หรือไม่ดำเนินการ หรือสั่งการอย่างใดอย่างหนึ่งในหน้าที่ของตน อันเป็นการฝ่าฝืนนโยบายและแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล จนเป็นเหตุให้เกิดความผิดตามกฎหมาย และ/หรือความเสียหายขึ้น ผู้กระทำ ความผิดต้องรับโทษทางวินัยตามระเบียบของบริษัท รวมถึงต้องรับโทษตามกฎหมาย ทั้งนี้ หากความผิดดังกล่าว

ก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล และ/หรือ บุคคลอื่นใด บริษัทอาจพิจารณาดำเนินการคดีตามกฎหมายเพิ่มเติมต่อไป

#### 10) การทบทวนนโยบาย

บริษัทจะทำการทบทวนนโยบายนี้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือกรณีที่กฎหมายมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไข